Zollvollmacht / Versand- und Importabwicklung

Vollmachtgeber (Kunde / Importeur / Auftraggeber):

Firma / Name: _____

Adresse: _____

EORI-Nummer: _____

USt-IdNr. (falls vorhanden): _____

Bevollmächtigter: EELS GmbH

Seine Str. 4, D-65479 Raunheim, Deutschland

import@eelsgermany.de | ops@eelsgermany.de | prealerts@eelsgermany.de

Tel.: +49 6142 4826200

Art der Vertretung:

Für Zollanmeldungen erfolgt die Vertretung indirekt gemäß Art. 18 UZK: EELS GmbH handelt im eigenen Namen, jedoch für Rechnung des Vollmachtgebers.

Umfang der Vollmacht:

Der Vollmachtgeber beauftragt und bevollmächtigt EELS GmbH, in seinem Auftrag die Sendungen und deren logistische sowie zollrechtliche Abwicklung zu übernehmen, insbesondere:

1. Sendungen zu koordinieren, anzunehmen, zu bearbeiten und deren Transport, Übergabe und Zustellung mit beteiligten Dienstleistern abzustimmen.

2. Erforderliche Versand-, Einfuhr- und Zolldokumente vorzubereiten, einzureichen sowie Zollanmeldungen bei den zuständigen Behörden abzugeben.

3. Mit Zollbehörden, Frachtführern und sonstigen Beteiligten zu kommunizieren und Bescheide sowie Informationen zur Sendung entgegenzunehmen.

4. Zölle, Einfuhrumsatzsteuer und weitere Abgaben für Rechnung des Vollmachtgebers abzuwickeln; die gesetzliche Haftung bleibt unberührt.

Gültigkeit:

Diese Vollmacht gilt ab dem _____ und bis zu ihrem schriftlichen Widerruf.

Ort, Datum: _____

Unterschrift Vollmachtgeber / Firmenstempel: _____